

O B E C T A Š O V

Tašov 51, PSČ: 400 02

O Z N Á M E N Í o vyhlášení výběrového řízení

Obec Tašov vyhlašuje v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků výběrové řízení na funkci úředníka zařazeného do Obecního úřadu Tašov: **ekonom rozpočtář, samostatný odborný referent** s pracovním poměrem na dobu neurčitou.

I. Druh práce: rozpočtář účetní; samostatný odborný referent:

- vedení účetní, mzdové a personální agendy obce
- příprava podkladů pro sestavení rozpočtu obce, rozpočtových opatření a závěrečného účtu obce
- zpracování daňových přiznání
- poplatková agendy (místní poplatky, správní poplatky, vodné a stočné)
- vedení agendy na úseku evidence obyvatel
- vedení agendy na úseku archivnictví
- obsluha pracoviště Czech Point
- pořizování zápisů a usnesení z jednání zastupitelstva obce
- spolupráce při tvorbě právních předpisů obce
- další administrativní práce na obecním úřadě.

II. Místo výkonu práce: Obec Tašov – Obecní úřad Tašov.

III. Předpoklady pro vznik pracovního poměru úředníka:

Úředníkem se může stát fyzická osoba, která splňuje předpoklady podle §4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, tj.:

- je státním občanem České republiky
- dosáhla věku 18 let,
- je způsobilá k právním úkonům,
- je bezúhonná,
- ovládá češtinu.

IV. Další podmínky pro vznik pracovního poměru úředníka:

- minimálně ukončené středoškolské vzdělání ekonomického zaměření s maturitou
- dobrá znalost účetnictví obcí a příspěvkových organizací
- zkouška odborné způsobilosti pro výkon správních činností při hospodaření ÚSC vítána.

Další požadavky:

- komunikativnost a kreativita,
- dobrý slovní i písemný projev,
- uživatelská znalost práce na PC (Windows, Excel, Word),
- praxe v oblasti veřejné správy vítána,
- odolnost vůči stresu,
- organizační schopnosti,
- všeobecný přehled o ustanoveních zákonů: zákon o obcích, zákon o účetnictví, zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, správní řád.

V. Přihláška do výběrového řízení

Přihláška zájemce o zaměstnání musí obsahovat:

- jméno, příjmení, titul zájemce,
- datum a místo narození zájemce,
- státní příslušnost zájemce,
- místo trvalého pobytu zájemce,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- datum a podpis zájemce.

VI. Požadované doklady

K přihlášce do výběrového řízení zájemce připojí tyto doklady:

- životopis, ve kterém uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech, emailovou adresu a telefonní kontakt,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce;
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

VII. Platová třída

Druh práce, na který je výběrové řízení vyhlášeno, je zařazeno v souladu se zákonem číslo 262/2006 Sb. a nařízením vlády číslo 564/2006 Sb. v platném znění do osmé - desáté platové třídy.

VIII. Podání přihlášek

Přihlášky se podávají **písemně** poštou nebo podáním na podatelně Obecního úřadu v Tašově na adrese:

Obecní úřad
Tašov 51
400 02 Ústí nad Labem

V obálce s označením „**NEOTEVÍRAT přihláška do výběrového řízení na pozici ekonom rozpočtář**“.

Termín předložení přihlášek od **9. května do 12. června 2018**. Při podání přihlášky prostřednictvím pošty se za datum doručení přihlášky považuje datum uvedené na podacím razítku pošty.

Bližší informace lze získat na Obecním úřadě v Tašově, u pana Jiřího Pobežala, telefon č. 725 062 568.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo výběrové řízení i bez uvedení důvodů kdykoli v jeho průběhu zrušit, nebo nevybrat žádného zájemce.

Jiří Pobežal
starostka obce


**OBEC
TAŠOV**
okres Ústí nad Labem